

Questo conto è adatto al profilo: Giovani 0 - 18 anni.

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

**Cassa Rurale Val di Fiemme** – Banca di Credito Cooperativo – Società cooperativa

Via: P.zza C. Battisti, 12 - 38033 – Cavalese (TN)

Tel.: 0462/815700 - Fax: 0462/815999

Email: [info@crvaldifiemme.it](mailto:info@crvaldifiemme.it) Sito internet: [www.crvaldifiemme.it](http://www.crvaldifiemme.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Trento n. 00104040225

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 2716.9.0 - cod. ABI 08184

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A157617

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

## CHE COS'È IL CONTO CORRENTE MINORI "ORAOMAIPÙ"

Il Conto corrente "oraomaipù" è un contratto riservato a minori, con il quale la banca svolge un servizio di cassa per conto del cliente, custodendone il denaro e mantenendolo nella disponibilità dello stesso.

Il Conto corrente "oraomaipù" consente al/i genitore/i, in qualità di legale/i rappresentante/i (Contraente/i) del minore, di aprire un conto corrente senza convenzione d'assegno, intestato al minore stesso (Intestatario). Il conto è acceso ed utilizzato allo scopo di favorire il/i genitore/i nell'ordinaria amministrazione delle spese e dei risparmi connessi alla vita quotidiana del minore. Il/i genitore/i può/possono in qualunque momento disporre disgiuntamente del conto corrente. Al compimento della maggiore età da parte del minore, il conto potrà essere estinto a cura dello stesso.

Con la sottoscrizione del contratto il/i genitore/i autorizza/no il minore ad effettuare in autonomia le operazioni di:

- 1) prelevamento per contanti allo sportello;
- 2) versamento per contanti allo sportello o ricezione di Bonifici-SEPA (SCT Sepa Credit Transfer).

Il minore non potrà effettuare alcuna operazione sul conto fino al compimento degli 11 (undici) anni.

Il minore può compiere ogni operazione nel rispetto dei limiti di importo contrattualmente stabiliti.

Il conto non potrà avere saldo debitore. In ogni caso il saldo non potrà superare il limite stabilito contrattualmente.

Il minore può essere intestatario al massimo di un altro conto ed è esclusa la possibilità di cointestazione.

Il conto corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo, che assicura a ciascun correntista una copertura fino a 100.000,00 euro.

Altri rischi possono essere legati alla variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tassi di interesse ed altre commissioni e spese del servizio) e alla variabilità del tasso di cambio, qualora il conto corrente sia in valuta estera.

Per saperne di più:

La **Guida pratica al conto corrente**, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it), presso tutte le filiali della banca e sul sito della banca [www.crvaldifiemme.it](http://www.crvaldifiemme.it).

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue sono comprensive di eventuali penali, oneri fiscali e spese di scritturazione contabile e rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto corrente.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo**. Alcune voci escluse potrebbero essere importanti in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche" e consultare i fogli informativi dei servizi accessori al conto**, messi a disposizione dalla banca.

È sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto corrente acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile **esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute nell'anno**, riportato nell'estratto conto o nel Riepilogo delle spese, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla banca nello stesso estratto conto o Riepilogo delle spese.

#### PROSPETTO DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI

|                                |              |
|--------------------------------|--------------|
| Spese per l'apertura del conto | Non previste |
|--------------------------------|--------------|

#### SPESE FISSE

##### Tenuta del conto

|                                   |                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Canone annuo per tenuta del conto | € 0,00<br>(€ 0,00 Trimestrali)<br>Imposta di bollo: € 34,20<br>Canone annuo per la tenuta del conto: € 34,20 |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                             |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Numero di operazioni incluse nel canone annuo (solo spese di registrazione, escluso il costo di esecuzione) | Non previste |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

##### Gestione liquidità

|                                                  |                                |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|
| Spese annue per conteggio interessi e competenze | € 0,00<br>(€ 0,00 Trimestrali) |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|

##### Servizi di pagamento

|                                                          |              |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| Rilascio di una carta di debito nazionale/internazionale | Non previsto |
| Rilascio di una carta di credito                         | Non previsto |
| Rilascio moduli assegni                                  | Non previsto |

##### Home banking

|                                                   |                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Canone annuo per internet banking e phone banking | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Al minore viene offerto il solo INBANK informativo. Per maggiori dettagli si rimanda al Foglio Informativo riferito alla Banca Virtuale.

#### SPESE VARIABILI

##### Gestione liquidità

|                                                  |        |
|--------------------------------------------------|--------|
| Invio estratto conto/scalare - In forma cartacea | € 0,77 |
|--------------------------------------------------|--------|

|                                                              |        |
|--------------------------------------------------------------|--------|
| Invio estratto conto/scalare - Casellario interno alla Banca | € 0,77 |
|--------------------------------------------------------------|--------|

|                                                                                                                                                                                                                       |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Invio estratto conto/scalare - In forma elettronica<br>(Per usufruire della forma elettronica (a costo 0€) occorre aver sottoscritto un contratto di internet Banking - si veda il Foglio informativo di riferimento) | € 0,00 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

|                                                                  |        |
|------------------------------------------------------------------|--------|
| Documentazione relativa a singole operazioni - In forma cartacea | € 0,00 |
|------------------------------------------------------------------|--------|

|                                                                              |        |
|------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Documentazione relativa a singole operazioni - Casellario interno alla Banca | € 0,00 |
|------------------------------------------------------------------------------|--------|

|                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Documentazione relativa a singole operazioni - In forma elettronica<br>(Per usufruire della forma elettronica (a costo 0€) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking - si veda il Foglio Informativo di riferimento) | € 0,00 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

## Servizi di pagamento

|                                                                                             |                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prelievo di contante allo sportello automatico - ATM della banca                            | Servizio non previsto                                                                                               |
| Prelievo di contante allo sportello automatico - ATM di altra Banca/intermediario in Italia | Servizio non previsto                                                                                               |
| Bonifico - SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) in Euro                                          | Servizio non previsto                                                                                               |
| Bonifico - Extra SEPA                                                                       | Servizio non previsto                                                                                               |
| Ordine permanente di bonifico (attivato solo da Sportello)                                  | Servizio non previsto                                                                                               |
| Addebito diretto                                                                            | Servizio non previsto                                                                                               |
| Ricarica carta prepagata                                                                    | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |

## INTERESSI SOMME DEPOSITATE

### Interessi creditori

|                                |                                                                        |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Tasso creditore annuo nominale | fino a € 10.000,00:<br>Tasso fisso: 1%<br>oltre:<br>Tasso fisso: 0,01% |
| Ritenuta fiscale               | Nella misura prevista dalla normativa tempo per tempo vigente.         |

## FIDI E SCONFINAMENTI

Il conto minori "oraomaipiù" non prevede l'accesso a qualsiasi forma di fido. Può essere utilizzato dal cliente unicamente nei limiti del saldo creditore senza possibilità di sconfinamento e non è possibile eseguire pagamenti che comportino un saldo negativo.

### Disponibilità delle somme versate

|          |                     |
|----------|---------------------|
| Contanti | Data del versamento |
|----------|---------------------|

## QUANTO PUO' COSTARE IL FIDO

Servizio non previsto

## ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

### Operatività corrente e gestione della liquidità

|                                                   |                                                          |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Tenuta del conto (spese diverse dal canone annuo) | Si rimanda alla voce "Canone annuo per tenuta del conto" |
| Remunerazione delle giacenze                      | Si rimanda alla voce "Tasso creditore annuo nominale"    |

## ASSEGNI

Servizio non previsto

## VALUTE

### Valute sui versamenti

|          |                     |
|----------|---------------------|
| Contanti | Data del versamento |
|----------|---------------------|

### Valute sui prelevamenti

|             |                       |
|-------------|-----------------------|
| Di contanti | Data del prelevamento |
|-------------|-----------------------|

| <b>ALTRE SPESE</b>                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prelievo contante allo sportello                                                                                                                                                                                                                       | € 0,00                                                                                                                           |
| Spese per l'informativa precontrattuale obbligatoria (copia del contratto idonea per la stipula e documento di sintesi)                                                                                                                                | € 0,00                                                                                                                           |
| Spese per invio comunicazioni:                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                  |
| - Spese per comunicazioni periodiche e altre dovute per legge - In forma cartacea                                                                                                                                                                      | € 0,00                                                                                                                           |
| - Spese per comunicazioni periodiche e altre dovute per legge- Casellario interno alla Banca                                                                                                                                                           | € 0,00                                                                                                                           |
| - Spese per comunicazioni periodiche e altre dovute per legge - In forma elettronica<br>(Per usufruire della forma elettronica (a costo 0€) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking - si veda il Foglio Informativo di riferimento) | € 0,00                                                                                                                           |
| - Spese per altre comunicazioni e informazioni                                                                                                                                                                                                         | € 0,00                                                                                                                           |
| Spese elenco movimenti allo sportello                                                                                                                                                                                                                  | € 0,50                                                                                                                           |
| Spese per ricerca e copia (per singolo documento-spese di spedizione escluse) - Archivio cartaceo In House                                                                                                                                             | € 7,25                                                                                                                           |
| Spese per ricerca e copia (per singolo documento-spese di spedizione escluse) - Archivio cartaceo c/o Outsourcer                                                                                                                                       | € 7,25                                                                                                                           |
| Spese per ricerca e copia (per singolo documento-spese di spedizione escluse) - Archivio elettronico                                                                                                                                                   | € 5,20                                                                                                                           |
| <b>Altro</b>                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                  |
| Periodicità di addebito spese, commissioni ed altri oneri diversi dagli interessi                                                                                                                                                                      | TRIMESTRALE                                                                                                                      |
| Periodicità di conteggio e accredito degli interessi avere                                                                                                                                                                                             | Annuale (al 31 dicembre di ciascun anno) o alla chiusura del rapporto.                                                           |
| Tipo di liquidazione interessi avere                                                                                                                                                                                                                   | PER GIACENZA MEDIA                                                                                                               |
| Tipo divisore per calcolo interessi                                                                                                                                                                                                                    | Totale dei numeri dare del periodo moltiplicato per il tasso di interesse, dividendo il risultato per 365 (divisore anno civile) |
| Periodicità estratto conto, estratto conto scalare e documento di sintesi                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                  |

L'estratto conto viene inviato al cliente con periodicità annuale o, a sua scelta, con periodicità semestrale, trimestrale o mensile o quindicinale.

L'estratto conto scalare viene inviato con periodicità pari alla periodicità di liquidazione delle competenze.

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

## **RECESSO E RECLAMI**

### **Recesso**

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di quindici giorni, senza penalità e senza spese di chiusura.

La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

### **Portabilità (Trasferimento dei servizi di pagamento connessi al conto corrente)**

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 126 quinquiesdecies e seguenti del D.lgs. 385/1993 (cd. Testo Unico Bancario), il cliente consumatore ha diritto a trasferire gratuitamente i servizi di pagamento connessi al rapporto di

conto e l'eventuale saldo, con o senza la chiusura del conto, su un conto corrente, espresso nella medesima valuta e con pari intestazione, in essere presso un'altra banca o altro prestatore di servizi di pagamento. In assenza di cause ostative, il trasferimento viene eseguito nel termine di 12 giorni lavorativi a partire dalla data in cui la banca, presso la quale si intende effettuare il trasferimento, riceve la relativa richiesta, o nel diverso maggior termine indicato nel Modulo autorizzativo. Per maggiori informazioni si rinvia all'opuscolo illustrativo disponibile nella sezione Trasparenza del sito internet della Banca.

## **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

Nr. 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

I tempi possono variare in presenza di servizi accessori e di adempimenti pendenti ostativi o dilatori alla chiusura del conto, nonché in caso di obbligo del cliente di costituire o mantenere i fondi necessari per il regolamento delle eventuali operazioni ancora sospese.

## **Reclami**

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a:

Cassa Rurale Val di Fiemme – Ufficio Reclami  
Piazza C. Battisti n. 4 – 38030 – Tesero (TN)

Fax: 0462 815999

e-mail [riskcontroller@crvaldifiemme.it](mailto:riskcontroller@crvaldifiemme.it) - pec: [info@pec.cr-fiemme.net](mailto:info@pec.cr-fiemme.net)

che risponde entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia.

## **GLOSSARIO**

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Addebito diretto                             | Con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca / intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca / intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare. |
| Bonifico – SEPA                              | Con il bonifico la banca / intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA.                                                                                                                                                                                              |
| Bonifico – SEPA instant                      | Con il bonifico SEPA instant la banca trasferisce una somma di denaro in euro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA in un lasso di tempo molto rapido (10").                                                                                                                                                 |
| Canone annuo                                 | Spese fisse per la gestione del conto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Consumatore                                  | La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.                                                                                                                                                                                                                       |
| Disponibilità somme versate                  | Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Documentazione relativa a singole operazioni | Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fido                                         | Contratto in base al quale la banca / intermediario si impegna a mettere a disposizione del cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul                                                                                                                                                                                                             |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ordine permanente di bonifico                        | Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca / intermediario secondo le istruzioni del cliente.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Prelievo di contante                                 | Operazione con la quale il cliente ritira contante dal proprio conto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Ricarica carta prepagata                             | Accreditamento di somme su una carta prepagata.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Rilascio di una carta di credito                     | Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del cliente a una data convenuta. Se il cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca/intermediario e il cliente. |
| Rilascio di una carta di debito                      | Rilascio, da parte della banca / intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del cliente.                                                                                                                                                                                                                              |
| Rilascio moduli di assegni                           | Rilascio di un carnet di assegni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Saldo disponibile                                    | Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Sconfinamento                                        | Somme di denaro utilizzate dal cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extra-fido"); somme di denaro utilizzate dal cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del cliente ("sconfinamento in assenza di fido").                                                                                                                                                               |
| Spesa per singola operazione non compresa nel canone | Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Spese annue per conteggio interessi e competenze     | Spese per il conteggio periodico degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Invio estratto conto                                 | Invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del cliente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Tasso creditore annuo nominale                       | Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tenuta del conto                                     | La banca / intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del cliente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Valute sul prelievo di contante                      | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.                                                                                                                                                                                                            |
| Valute sul versamento di contante                    | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## SERVIZI DI PAGAMENTO REGOLATI SUL CONTO CORRENTE ORAOMAIPÙ

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

**Cassa Rurale Val di Fiemme** – Banca di Credito Cooperativo – Società cooperativa

Via: P.zza C. Battisti, 12 - 38033 – Cavalese (TN)

Tel.: 0462/815700 - Fax: 0462/815999

Email: [info@crvaldifiemme.it](mailto:info@crvaldifiemme.it) Sito internet: [www.crvaldifiemme.it](http://www.crvaldifiemme.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Trento n. 00104040225

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 2716.9.0 - cod. ABI 08184

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A157617

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

### CHE COSA SONO I SERVIZI DI PAGAMENTO REGOLATI SUL CONTO CORRENTE ORAOMAIPÙ

Con la prestazione di servizi di pagamento, il cliente ha la possibilità di effettuare i seguenti servizi di pagamento:

Le operazioni disciplinate dalle norme sui servizi di pagamento sono:

- Servizi che permettono di depositare il contante sul conto corrente nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di quest'ultimo;
- Servizi che permettono di prelevare il contante dal conto corrente nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di quest'ultimo;
- Servizio che permette di ricevere Bonifici-SEPA (SCT Sepa Credit Transfer): con il bonifico la Banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA.

I principali rischi per il cliente sono quelli connessi alla variazione unilaterale delle condizioni da parte della banca.

### CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione dei servizi di pagamento.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

### SERVIZI DI PAGAMENTO

| BONIFICI                                                                                                       |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| BONIFICI IN ENTRATA                                                                                            |        |
| Pagamenti ricevuti tramite bonifico - SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) (incluso accredito stipendio o pensione) | € 0,00 |
| ALTRE SPESE                                                                                                    |        |
| Spesa per comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto)                                            | € 0,00 |
| Spesa per revoca dell'ordine oltre i termini                                                                   | € 0,00 |
| Spese per l'informativa obbligatoria mensile relativa ad ogni operazione di pagamento                          | € 0,00 |

L'informativa obbligatoria relativa ad ogni operazione di pagamento è messa a disposizione del cliente, qualora ne faccia richiesta, mensilmente in formato cartaceo.

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spese per altre informazioni ulteriori o più frequenti rispetto all'informativa obbligatoria o trasmesse con strumenti diversi rispetto a quanto contrattualizzato | Si rimanda alla voce "Spese per comunicazioni periodiche e altre dovute per legge" presente all'interno del conto di pagamento. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## VALUTE

| BONIFICI IN ENTRATA                                     |                                                                                              |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo Bonifico                                           | Data valuta di accredito e disponibilità dei fondi                                           |
| Bonifico SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) interno        | Stessa giornata di addebito ordinante                                                        |
| Bonifico SEPA (SCT Sepa Credit Transfer)                | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) |
| Bonifico SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) Instant        | Stessa giornata di addebito all'ordinante                                                    |
| Bonifico urgente/di importo rilevante (circuito B.I.R.) | Stessa giornata di addebito all'ordinante                                                    |

## GIORNATE NON OPERATIVE E LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>GIORNATE NON OPERATIVE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- i sabati e le domeniche;</li><li>- tutte le festività nazionali;</li><li>- il Venerdì Santo (in quanto non sono attivi i principali sistemi di regolamento interbancario);</li><li>- tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri;</li><li>- il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede, se non individuato come giornata semifestiva;</li><li>- tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni.</li></ul> | Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva. |
| <b>LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO (cd. <i>cut - off</i>):</b><br><br>Operazioni di pagamento disposte allo sportello entro l'orario di chiusura dello sportello<br><br><b>NELLE GIORNATE SEMIFESTIVE IL CUT OFF E' FISSATO:</b><br><br>Operazioni di pagamento disposte allo sportello entro l'orario di chiusura dello sportello                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.                       |
| La Banca si riserva di comunicare eventuali variazioni occasionali a tali giornate ed orari con avvisi esposti nelle proprie filiali o sul proprio Sito Internet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                  |

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di quindici giorni, senza penalità e senza spese di chiusura.

La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

### Portabilità (Trasferimento dei servizi di pagamento connessi al conto corrente)

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 126 quinquiesdecies e seguenti del D.lgs. 385/1993 (cd. Testo Unico Bancario), il cliente consumatore ha diritto a trasferire gratuitamente i servizi di pagamento connessi al rapporto di conto e l'eventuale saldo, con o senza la chiusura del conto, su un conto corrente, espresso nella medesima valuta e con pari intestazione, in essere presso un'altra banca o altro prestatore di servizi di pagamento. In assenza di cause ostative, il trasferimento viene eseguito nel termine di 12 giorni lavorativi a partire dalla data in cui la banca, presso la quale si intende effettuare il trasferimento, riceve la relativa richiesta, o nel diverso maggior termine indicato nel

Modulo autorizzativo. Per maggiori informazioni si rinvia all'opuscolo illustrativo disponibile nella sezione Trasparenza del sito internet della Banca.

## **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

Nr. 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

I tempi possono variare in presenza di servizi accessori e di adempimenti pendenti ostativi o dilatori alla chiusura del conto, nonché in caso di obbligo del cliente di costituire o mantenere i fondi necessari per il regolamento delle eventuali operazioni ancora sospese.

## **Reclami**

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a:

Cassa Rurale Val di Fiemme – Ufficio Reclami

Piazza C. Battisti n. 4 – 38030 – Tesero (TN)

Fax: 0462 815999

e-mail [riskcontroller@crvaldifiemme.it](mailto:riskcontroller@crvaldifiemme.it) - pec: [info@pec.cr-fiemme.net](mailto:info@pec.cr-fiemme.net)

che risponde entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia.

## **GLOSSARIO**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Addebito diretto              | Con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca / intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca / intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare. |
| Beneficiario                  | La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Bonifico di importo rilevante | Bonifico in euro verso altri istituti all'interno del territorio nazionale di importo superiore a 500.000 euro inviato tramite circuito SCT o BIR con riferimento al territorio nazionale.                                                                                                                                                                         |
| Bonifico urgente              | Bonifico in euro verso altri istituti all'interno dell'area SEPA, con carattere di urgenza. L'accredito alla banca del beneficiario avviene con valuta pari allo stesso giorno di esecuzione. Può essere inviato tramite circuito SCT altra priorità o BIR con riferimento al territorio nazionale.                                                                |
| Bonifico – SEPA               | Con il bonifico la banca / intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA.                                                                                                                                                                                              |
| Bonifico – SEPA instant       | Con il bonifico SEPA instant la banca trasferisce una somma di denaro in euro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA in un lasso di tempo molto rapido (10'')                                                                                                                                                 |
| Giornata operativa            | Il giorno in cui la Banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.                                                                                                                                                              |
| IBAN – International Bank     | Codice strutturato e alfanumerico che individua a livello istituzionale e in modo univoco il conto del cliente. Esso viene attribuito dalle banche (in particolare di Paesi europei) alla propria clientela e rappresenta le coordinate                                                                                                                            |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Account Number                | bancarie internazionali. L'IBAN è riportato sugli estratti conto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Identificativo unico          | La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario. |
| Operazione di pagamento       | L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ordine permanente di bonifico | Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca / intermediario secondo le istruzioni del cliente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Pagatore                      | La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| SEPA                          | <p>Acronimo per Single Euro Payment Area (area unica di pagamenti in euro) iniziativa del sistema bancario europeo, riunito nell'EPC.</p> <p>Scopo ed obiettivo della SEPA è la standardizzazione dei sistemi e dei mezzi di pagamento europei a beneficio di tutti i cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni dell'area SEPA (che comprende i Paesi UE, l'Islanda, la Norvegia, il Liechtenstein, la Svizzera, il Principato di Monaco e San Marino).</p>                                                          |